



REGULAMIN REKRUTACJI Klub Młodzieżowy Młode Horyzonty

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt pn. „Klub Młodzieżowy Młode Horyzonty” realizowany jest przez Towarzystwo Rozwoju Gminy Golub- Dobrzyń z siedzibą w Gałczewie 7 w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023- 2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 Priorytet: FEKP.07 Fundusze Europejskie na Rozwój Lokalny Działanie: FEKP.07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną. Cel szczegółowy LSR: Wspieranie aktywnego włączenia społecznego - aktywizacja dzieci i młodzieży poprzez utworzenie klubów młodzieżowych.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Towarzystwa Rozwoju Gminy Golub- Dobrzyń.
3. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr 5/2025/KM podpisanej z Lokalną Grupą Działania Dolina Drwęcy w dniu 23 lipca 2025 r.
4. Uczestnicy/Uczestniczki projektu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem rekrutacji
6. Niniejszy regulamin określa:
 - a) terytorialny i czasowy zakres projektu,
 - b) założenia projektu,
 - c) warunki i kryteria uczestnictwa w projekcie,
 - d) prawa i obowiązki uczestników projektu,
 - e) zasady rezygnacji/ skreślenia Uczestników z udziału w Projekcie.
7. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - ***Realizator projektu**- Towarzystwo Rozwoju Gminy Golub- Dobrzyń;
 - ***Uczestnik projektu**- Kandydat, który spełnił kryteria określone dla grupy docelowej we wniosku o dofinansowanie projektu;
 - ***Biuro Projektu**- Zespół Szkolno- Przedszkolny w Gałczewie, Gałczewo 7, 87- 400 Golub- Dobrzyń;
 - ***Deklaracja uczestnictwa w Projekcie**- dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie;





- *Instytucja powierzająca grant-** Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dolina Drwęcy”,
- *Kandydat-** osoba ubiegająca się o udział w Projekcie;
- *Kordynator-** Viceprezes Towarzystwa Rozwoju Gminy Golub- Dobrzyń;
- *Strona internetowa-** strona internetowa na których będą umieszczane informacje dotyczące projektu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Utworzony Klub Młodzieżowy Młode Horyzonty zapewni miejsce i warunki do spotkań dzieci i młodzieży uczących się w wieku od 6 lat do 24 lat z obszaru LSR (tj. powiat Golubsko-Dobrzyński) aby mogli ciekawie spędzać wolny czas, podnieść swoją aktywność społeczną, kulturalną i fizyczną. Prowadzone w Klubie zajęcia będą integrować uczestników projektu, przeciwdziałać ich izolacji społecznej, marginalizacji społecznej, a także niewystarczającej ofercie edukacji pozaformalnej i osłabionej motywacji oraz podnosić ich poczucie własnej wartości.
2. Działania w ramach projektu są realizowane na terenie Gminy Golub- Dobrzyń, Zespół Szkolno- Przedszkolny w Gałczewie oraz wyjazdy w obrębie woj. kujawsko-pomorskiego.
3. Projekt jest realizowany w terminie: 01.08.2025 r.- 28.06.2026 r.
4. Cel projektu: Podniesienie kompetencji i umiejętności dzieci i młodzieży oraz zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań. Regulamin projektu określa zasady realizacji projektu, w szczególności:
 - a) kryteria kwalifikacyjne,
 - b) zasady rekrutacji kandydatów,
 - c) zasady kwalifikacji kandydatów,
 - d) prawa i obowiązki uczestników.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie projektu należy do kompetencji koordynatora.
6. Informacje na temat projektu zamieszczane będą na stronie internetowej oraz uczestnicy projektu informowani będą indywidualnie o wszystkich zmianach dot. Projektu.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby spełniające łącznie następujące kryteria kwalifikacyjne: a) osoby zamieszkujące na obszarze LSR (tj. powiat Golubsko-Dobrzyński)
 - b) dzieci i młodzież uczące się w wieku od 6 lat do 24 lat





§ 4

Rekrutacja kandydatów

1. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjno-promocyjna (informacje na tablicach ogłoszeń, stronie internetowej ZSP w Gałczewie oraz bezpośredni kontakt z potencjalnymi uczestnikami).
2. Rekrutacja będzie prowadzona od 01.08.2025 do 05.09.2025 r. Kandydaci, którzy nie znajdą się na liście uczestników, zostaną wpisani na listę uzupełniającą (rezerwową).
3. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gałczewie, Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń, sekretariat szkoły, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00.
4. Dokumenty związane z rekrutacją uczestników dostępne będą w siedzibie Towarzystwa Rozwoju Gminy Golub- Dobrzyń.
5. **Wymagane dokumenty:**
 - Formularz zgłoszeniowy
 - Zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna
 - Oświadczenie o spełnianiu kryterium obligatoryjnego do udziału w projekcie
 - Oświadczenie o spełnianiu kryterium preferencyjnego do udziału w projekcie
 - Oświadczenie dot. danych osobowych.
 - Dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie powiatu golubsko-dobrzyńskiego
 - Dodatkowe dokumenty w przypadku kryterium preferencyjnego – kserokopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności.
6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Gałczewie, Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń osobiście, pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres e-mail: spgalczewo@op.pl.

§ 5

Kwalifikacja Kandydatów

1. W przypadku gdy liczba kandydatów spełniających kryteria kwalifikacyjne przewyższa limit dostępnych miejsc w Projekcie, będzie się kwalifikować kandydatów przy zastosowaniu kryterium:
 - a) obligatoryjnego – w pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby:
 - zamieszkujące na obszarze LSR (powiat golubsko-dobrzyński),
 - dzieci i młodzież uczące się w wieku od 6 lat do 24 lat,
 - b) preferencyjnego – w drugiej kolejności pod uwagę brane będą:
 - osoby z niepełnosprawnością / posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego





2. Kandydaci zakwalifikowani do uczestnictwa w Projekcie zostają wpisani na listę uczestników projektu oraz zobowiązani są do podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz Umowy uczestnictwa.
3. Kandydaci spełniający kryteria kwalifikacyjne, a niezakwalifikowani do udziału w projekcie z powodu wyczerpania limitu miejsc, zostają wpisani na listę uzupełniającą (rezerwową).
4. Kandydaci zostają powiadomieni o zakwalifikowaniu / niezakwalifikowaniu do projektu pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach Projektu z zastrzeżeniem § 8 ust. 1,
 - b) korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach projektu do poszczególnych zajęć,
 - c) otrzymania wyżywienia podczas zajęć klubu.
2. Każdy uczestnik może zgłosić swoje indywidualne potrzeby, o których mowa w Ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1062).
3. Każdy Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w projekcie,
 - b) podpisania stosownej umowy uczestnictwa z Grantobiorcą,
 - c) przekazania danych Grantobiorcy, tj. płeć, wiek, wykształcenie, itp. potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji,
 - d) uczestnictwa w projekcie na poziomie min. 70% obecności w zaplanowanym wsparciu (do frekwencji wlicza się udokumentowaną nieobecność z powodu choroby uczestnika),
 - e) uczestnictwa w pomiarze efektywności wsparcia np. wsparcie psychologiczne (indywidualne),
 - f) przestrzegania zasad zachowania, określonych przez kadrę prowadzącą zajęcia z uwzględnieniem BHP,
 - g) uczestnictwa w zajęciach,
 - h) bieżącego informowania Kierownika klubu młodzieżowego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie, w szczególności informowania o planowanych nieobecnościach i ich usprawiedliwianie
 - i) udostępnienia danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu,
 - j) złożenia niezwłocznie pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (rodzic / opiekun prawny).
4. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego.





§ 7

Zasady realizacji projektu

1. Etapy realizacji projektu określa harmonogram projektu.
2. W Projekcie planuje się prowadzenie działań w następujących obszarach:
 - a) Rozwój kreatywności,
 - b) Udział w kulturze i uwrażliwienie na sztukę,
 - c) Nabywanie nowych umiejętności życiowych,
 - d) Rozwój intelektualny,
 - e) Rozwój społeczny,
 - f) Edukacja w zakresie bezpieczeństwa.

W ramach ww. obszarów uczestnicy będą mogli wziąć bezpłatny udział m.in. w: wyjazdach integracyjnych i edukacyjnych, spotkaniach i zajęciach tematycznych. Zapewniony będzie również transport na zajęcia oraz wyżywienie. Rezultatem ww. działań będzie zdobycie wiedzy i umiejętności przez dzieci i młodzież.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia zmian w dokumentach i aktach prawnych, na podstawie których realizowany jest Projekt.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o powierzenie grantu na realizację Projektu z Instytucją powierzającą grant.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2025 roku.

data i czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

data i czytelny podpis Rodzica/opiekuna
w przypadku osoby małoletniej oświadczenie powinno
zostać podpisane przez jej Rodzica/opiekuna prawnego)

