



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Węgiersk, dn. 20.08.2025 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Klub Młodzieżowy w Węgiersku „Razem lepiej””

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „**Klub Młodzieżowy w Węgiersku „Razem lepiej”**” jest realizowany w ramach projektu grantowego „Wspieranie aktywnego włączenia społecznego – aktywizacja dzieci i młodzieży poprzez utworzenie klubów młodzieżowych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Dolina Drwęcy”” **Priorytet FEKP.07 FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ LOKALNY, Działanie: FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr 6/2025/KM podpisanej z Lokalną Grupą Działania „Dolina Drwęcy” dnia 23.07.2025 r.
3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
4. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. Niniejszy regulamin określa:
 - a) terytorialny i czasowy zakres projektu,
 - b) założenia Projektu,
 - c) warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie,
 - d) prawa i obowiązki uczestników Projektu,
 - e) zasady rezygnacji/skreślenia Uczestników z udziału w Projekcie.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. IZ – Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego pełniący funkcję instytucji zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027;
2. Grantodawca- Lokalna Grupa Działania „Dolina Drwęcy”;
3. Grantobiorca –Towarzystwo na Rzecz Rozwoju Wsi Węgiersk i Macikowo;
4. Projekt grantowy – projekt pn. „Wspieranie aktywnego włączenia społecznego – aktywizacja dzieci i młodzieży poprzez utworzenie klubów młodzieżowych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Dolina Drwęcy””;
5. Projekt objęty grantem –projekt pn. „Klub Młodzieżowy w Węgiersku „Razem lepiej””;



6. Grupa docelowa/uczestnik – osoba zakwalifikowana do Projektu;
7. Koordynator projektu – osoba zarządzająca Projektem;
8. Dokumenty rekrutacyjne – Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami;
9. Komisja rekrutacyjna – zespół osób odpowiedzialnych za weryfikację kwalifikowalności Uczestników/ Uczestniczek projektu, spełnianie kryteriów formalnych i premiujących oraz tworzenie list zakwalifikowanych do udziału w projekcie, list rezerwowych;
10. Dzieci i młodzież uczące się – dzieci i młodzież w wieku od 6 do 24 lat posiadająca status ucznia szkoły lub placówki;
11. Zamieszkiwanie na obszarze LSR – weryfikowane na podstawie wystawionych na uczestnika/rodzica/opiekuna prawnego i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu (aktualna). W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie;
12. Osoba zagrożona wykluczeniem społecznym – osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej;
13. Przetwarzanie danych osobowych – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych;
14. Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętego grantem pn. „Klub Młodzieżowy w Węgiersku „Razem lepiej””;
15. Strona internetowa – strona internetowa grantobiorcy na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu – <https://sp-wegiersk.edupage.org/>;
16. Uczestnik/Uczestniczka projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie;
17. Umowa – Umowa uczestnictwa w projekcie objętego grantem pn. „Klub Młodzieżowy w Węgiersku „Razem lepiej” z Towarzystwem na Rzecz Rozwoju Wsi Węgiersk i Macikowo.

§ 3

Terytorialny i czasowy zakres projektu

1. Miejsce realizacji projektu – obszar LSR LGD „Doliny Drwęcy”, powiat golubsko-dobrzyński, Szkoła Podstawowa im. Józefa Sołtykiewicza w Węgiersku, wyjazdy studyjne zaplanowano na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.
(Zostanie zapewniona dostępność architektoniczna, w przypadku budynku, w którym odbywa się szkolenie, do którego prowadzą schody, będzie zapewniona alternatywa w postaci windy, podjazdu czy innego usprawnienia, które umożliwi osobom z niepełnosprawnością dostęp do budynku, na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością będą przystosowane toalety, w przypadku szkoleń zamkniętych zostanie zapewnione tłumaczenie szkolenia na polski język migowy)
2. Projekt realizowany będzie w okresie: 01.08.2025 r. – 30.06.2026 r.



3. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Towarzystwa na Rzecz Rozwoju Wsi Węgiersk i Macikowo w budynku Szkoły podstawowej w Węgiersku, Węgiersk 95, 87-400 Golub-Dobrzyń.

§ 4

Założenia Projektu

1. Cel projektu: podniesienie kompetencji i umiejętności dzieci i młodzieży oraz zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań.
2. Grupa docelowa: Uczestnikami/Uczestniczkami mogą być dzieci i młodzież ucząca się, będące mieszkańcami obszaru objętego LSR, tj. powiatu golubsko-dobrzyńskiego.
3. Dana osoba może być uczestnikiem tylko jednego projektu objętego grantem w ramach danego naboru wniosków LGD „Dolina Drwęcy”.
4. Uczestnik nie może być jednocześnie uczestnikiem innego projektu objętego grantem w ramach naboru 1/2025/G/EFS+.
5. Planowany zakres wsparcia:
 - a. **Rozwój fizyczny;**
 - 75 h zajęcia taneczne- taniec ludowy
 - 35 h zajęcia taneczne- taniec towarzyski
 - 72 h zajęcia sportowe
 - 3 x 6 h wycieczki rowerowe
 - b. **Rozwój kreatywności;**
 - 64 h zajęcia z kodowania i programowania, zajęcia z klockami Lego
 - c. **Rozwój społeczny;**
 - wsparcie psychologiczno/pedagogiczno/terapeutyczne
 - 8 h zajęcia grupowe
 - 20 h konsultacje indywidualne
 - 20 h zajęcia logopedyczne
 - d. **Rozwój intelektualny;**
 - zajęcia edukacyjne- wyrównawcze
 - 30 h zajęcia z języka polskiego
 - 10 h jęcia z fizyki i astronomii
 - e. **Wyjazdy studyjne;**

Objazd po Ziemi Dobrzyńskiej

 - Wyjazd 1- 8 h- Dobrzyń n. Wisła, Skępe- wizyta w Sanktuarium Matki Boskiej Skępskiej, Rypin- spacer z przewodnikiem po mieście, wizyta w Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej
 - Wyjazd 2 – 8 h- wyjazd do Górzna, wizyta w osadzie leśnej w Rudzie, ośrodek „Szumny Zdrój”- warsztaty zwiedzanie miasteczka, warsztaty w Wiosce Mydlarskiej
 - Wyjazd 3- 8 h- wyjazd do Młyna Wiedzy w Toruniu





- Wyjazd 4- 8 h- do Chełmna, Muzeum Ziemi Chełmińskiej
- f. Rozwój tożsamości lokalnej;**
 - 3 x 3 h warsztaty
- g. Udział w kulturze i uwrażliwienie na sztukę;**
 - 50 h zajęcia teatralno-muzyczne
 - 8 h wyjazd do Opery Nova
- h. Utworzenie Klubu Młodzieżowego w Węgersku „Razem lepiej”.**

§ 5

Warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Kryteria naboru uczestników do Projektu:
 - a. kryteria obligatoryjne** (obowiązkowe- ich niespełnienie skutkuje nieprzyjęciem do projektu):
 - zamieszkiwanie na obszarze objętego LSR, tj. powiatu golubsko-dobrzyńskiego,
 - dzieci i młodzież uczące się w wieku od 6 do 24 lat,
 - status ucznia (uczeń szkoły lub placówki w trakcie roku szkolnego),
 - uczestnik/uczestniczka nie korzysta ze wsparcia w ramach innego projektu objętego grantem w ramach projektu grantowego.
2. Proces rekrutacji:

Rekrutacja trwa w okresie od 22.08. do 27.08.2025r,

 - a. Dokumenty związane z rekrutacją uczestników będą dostępne w biurze Grantobiorcy, w siedzibie Towarzystwa na Rzecz Rozwoju Wsi Węgiersk i Macikowo w budynku Szkoły podstawowej w Węgersku, sala nr 9, Węgiersk 95, 87-400 Golub-Dobrzyń oraz na jego stronie internetowej <https://sp-wegiersk.edupage.org/#> lub stronie internetowej LGD <https://www.lgddolinadrwecy.org.pl/332,kluby-mlodziejowe?tresc=5119>.
 - b. Wypełnione dokumenty uczestnicy będą mogli składać w biurze projektu, tj: Szkoła Podstawowa im. J. Sołtykiewicza w Węgersku, Węgiersk 95, 87-400 Golub-Dobrzyń osobiście lub pocztą tradycyjną/ elektroniczną e-mail: sp.wegiersk@op.pl.
 - c. W sprawie projektu można kontaktować się z koordynatorem projektu:
p. Urszulą Arentowicz- e-mail: urszula.arentowicz@op.pl, tel. 697 902 307.
3. Grantobiorca dopuszcza możliwość przedłużenia okresu rekrutacji z uwagi na zrekrutowanie zbyt niskiej liczby uczestników lub innych istotnych czynników oraz zorganizowanie kolejnego spotkania informacyjnego.
4. Etapy rekrutacji:
 - Ocena formalna kwalifikowalności kandydatów (dotyczy wszystkich złożonych formularzy zgłoszeniowych),
 - Ocena merytoryczna – kolejność zgłoszeń kandydatów, którzy zgłosili się do udziału w projekcie – utworzenie list zakwalifikowanych uczestniczek/ków i list rezerwowych.





5. Komisja rekrutacyjna na podstawie złożonych dokumentów dokona oceny kwalifikowalności kandydata.
6. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
7. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie data złożenia wypełnionego formularza zgłoszeniowego z załącznikami. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu kompletu dokumentów do biura projektu.
8. Komisja rekrutacyjna sporządza listę osób przyjętych do projektu i listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
9. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie przekazana pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
10. Osoba zakwalifikowana zobowiązana jest do śledzenia poczty elektronicznej i odpisywania na bieżąco na korespondencję związaną z udziałem w Projekcie i kontaktowania się z grantobiorcą.
11. Z osobą zakwalifikowaną do projektu lub w przypadku osoby małoletniej z jej rodzicem/ opiekunem prawnym zostanie zawarta umowa uczestnictwa. W przypadku odmowy podpisania umowy (pisemna rezygnacja) osoba zostaje skreślona z listy uczestników i w jej miejsce wchodzi pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każda/y Uczestniczka/k ma prawo do:
 - a. bezpłatnego skorzystania ze wszystkich form wsparcia przewidzianych w projekcie,
 - b. zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczył,
 - c. korzystania z materiałów i pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach Projektu do poszczególnych zajęć;
2. Każdy uczestnik może zgłosić swoje indywidualne potrzeby, o których mowa w Ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1062).
3. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a. złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
 - b. podpisania stosownej umowy uczestnictwa z Grantobiorcą (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny),
 - c. przekazania danych Grantobiorcy tj. płeć, wiek, wykształcenie, itp. potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji,
 - d. uczestnictwa w projekcie na poziomie min. 70% obecności w zaplanowanym wsparciu (do frekwencji wlicza się udokumentowaną nieobecność z powodu choroby uczestnika),





- e. uczestnictwa w pomiarze efektywności wsparcia np. wywiadach psychologa lub pracownika socjalnego lub / i ankietach pre i post,
- f. przestrzegania zasad zachowania, określonych przez kadrę prowadzącą zajęcia z uwzględnieniem BHP,
- g. bieżącego informowania Koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie, w szczególności informowania o planowanych nieobecnościach i ich usprawiedliwianie.

§ 7

Zasady rezygnacji Uczestników z udziału w Projekcie

Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie może zrezygnować z uczestnictwa, składając u koordynatora projektu stosowne pisemne oświadczenie.

§ 8

Dokumenty rekrutacyjne

1. **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** do projektu wraz z załącznikami:
 - a. Dokumenty potwierdzające zamieszkanie na obszarze LSR np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ - oświadczenie.
 - b. Dokument potwierdzający status ucznia w tym zaświadczenie ze szkoły/placówki lub kopia ważnej legitymacji.
 - c. Oświadczenie o kryterium obligatoryjnym.*

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Unii Europejskiej dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego.
2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w biurze projektu oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy oraz Realizatora.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator w porozumieniu z Lokalną Grupą działania „Dolina Drwęcý”.
4. Uczestnik/uczestniczka Projektu potwierdza zapoznanie się z ww.Regulaminem czytelnym podpisem, w przypadku osoby niepełnoletniej podpis rodzica/opiekuna prawnego.
5. Pobyt dzieci i młodzieży w Klubie jest dobrowolny i nieodpłatny.



6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20.08.2025 roku i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie:

1. *Załącznik nr 1* – Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie objętym grantem –Dane uczestnika projektu EFS+.
2. *Załącznik nr 2* – Oświadczenie Uczestnika Projektu Objętego Grantem.
3. *Załącznik nr 3* – Umowa Uczestnictwa w Projekcie.