Załącznik do uchwały nr ………….. z dnia …………………

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Dolina Drwęcy”

**-projekt-**

**Kryteria wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów**

|  |
| --- |
| **Kryteria dostępowe** |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Uzasadnienie** | **Ocena** | **Źródło weryfikacji kryterium** |
| **1.** | **Czy wnioskodawca nie złożył w ocenianym naborze więcej wniosków o dofinansowanie niż liczba możliwych do złożenia wniosków wskazana w ogłoszeniu o naborze** | Ocenie podlega, czy wnioskodawca nie złożył w ocenianym naborze więcej wniosków niż liczba możliwych do złożenia wniosków wskazana w ogłoszeniu o naborze.  | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie rejestru wniosków |
| **2.** | **Czy wnioskowana kwota grantu lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze** | Ocenie podlega, czy wnioskowana kwota grantu lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **3.** | **Czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze** | Ocenie podlega, czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **4.** | **Czy wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z zapisami Regulaminu naboru oraz ogłoszeniem o naborze** | Ocenie podlega zgodność projektu z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów oraz ogłoszeniem o naborze w zakresie m.in.:* zgodności z typem beneficjenta;
* zgodności z typem projektu;
* zgodności grupy docelowej z typem projektu oraz obszarem realizacji projektu;
* zgodności wysokości wkładu własnego**;**
* zgodności z limitami i ograniczeniami w realizacji projektu oraz limitami dotyczącymi maksymalnej wartości cross-financingu i zakupionych środków trwałych.
 | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **5.** | **Czy wnioskodawca prowadzi biuro projektu na terenie obszaru działania LGD (Powiat Golubsko-Dobrzyński)** | Ocenie podlega, czy w okresie realizacji projektu projektodawca prowadzi biuro projektu na terenie obszaru działania LGD (Powiat Golubsko-Dobrzyński). W biurze przechowywana jest pełna oryginalna dokumentacja wdrażanego projektu (z wyłączeniem dokumentów, których miejsce przechowywania uregulowano odpowiednimi przepisami). | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu  |
| **6.** | **Czy wniosek o powierzenie grantu zakłada realizację celu LSR przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników** | Ocenie podlega zgodność projektu z założonym w LSR celem oraz odpowiadającymi mu wskaźnikami.Ocenie podlega również zgodność z określonymi w LSR przedsięwzięciami. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **7.** | **Czy projekt jest zgodny z przepisami prawa unijnego** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego, tj. czy:1. projekt nie został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu w rozumieniu art. 63 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060[[1]](#footnote-1);
2. wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu lub złożył oświadczenie, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu zgodnie z art. 73 ust. 2 lit. f) rozporządzenia 2021/1060.
 | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **8.** | **Czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **9.** | **Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami** | Ocenie podlega, czy projekt nie występują niezgodności zapisów wniosku o powierzenie grantu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, określoną w art. 9 Rozporządzenia 2021/1060 oraz czy we wniosku o powierzenie grantu zadeklarowano dostępność wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) – zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021- 2027. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **10.** | **Zgodność projektu ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn (na podstawie 5 kryteriów oceny określonych w załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027). | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **11.** | **Czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326/391 z 26.10.2012) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy. Zgodność projektu z Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej na etapie oceny należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o powierzenie grantu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. Dla wnioskodawców i oceniających mogą być pomocne Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w szczególności załącznik nr III. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **12.** | **Czy projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy. Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych na etapie oceny należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o powierzenie grantu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **13.** | **Czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju** | Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju określoną w art. 9 ust. 4 Rozporządzenia 2021/1060. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **14.** | **Realizacja projektu będzie zgodna ze „Standardem klubów młodzieżowych współfinansowanych z EFS+” / „Standardem klubów seniora współfinansowanych z EFS+”** | Ocenie podlega czy wnioskodawca zadeklarował realizację projektu zgodnie z przyjętym przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego „Standardem klubów młodzieżowych współfinansowanych z EFS+” / „Standardem klubów seniora współfinansowanych z EFS+”, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o naborze. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu |
| **15.** | **Klauzula antydyskryminacyjna (dotyczy JST)** | W przypadku, gdy grantobiorcą jest jednostka samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny) w kryterium zostanie sprawdzone, czy przestrzega ona przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060. Z klauzuli antydyskryminacyjnej, zawartej w Umowie Partnerstwa oraz programie Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 wynika, że w razie podjęcia przez JST dyskryminujących aktów prawa miejscowego wsparcie, dla tej jednostki oraz podmiotów przez nią kontrolowanych lub od niej zależnych, nie będzie udzielone. W przypadku, gdy JST przyjęła dyskryminujące akty prawa miejscowego, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, a następnie podjęła skuteczne działania naprawcze kryterium uznaje się za spełnione. Podjęte działania naprawcze powinny być opisane we wniosku o powierzenie grantu. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników |
| **16.**  | Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o powierzenie grantu | Na podstawie §6 pkt. 2 lit. fb Umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność z dnia 12.12.2023 r. zawartej pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim, a Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Dolina Drwęcy” nie mogą być wybrani wnioskodawcy:- będący osobami fizycznymi (w tym prowadzącymi działalność gospodarczą) realizującymi działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnionymi przez LGD lub będący osobami fizycznymi pełniącymi funkcję członków Zarządu LGD, oraz- w których osoby, o których mowa w tiret pierwsze są wspólnikami spółek prawa handlowego lub prowadzą działalność w formie spółki cywilnej. | TAK/NIEniespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku | Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników |
|  |
| **Kryteria punktowane** |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Uzasadnienie** | **Punktacja** | **Źródło weryfikacji kryterium** |
| 1.  | **Opis zadań** | Ocenie podlega: 1. trafność doboru zadań i ich merytoryczną zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów oraz założonych celów/wskaźników; 2. czy opis zadań jest adekwatny do założeń projektu; 3. ilość wspieranych obszarów określonych w standardzie klubu seniora / klubu młodzieżowego oraz przypisanych im zadań;4. zgodność planowanych działań z przepisami właściwymi dla obszaru merytorycznego i warunkami wsparcia określonymi w Regulaminie naboru;5. czy projekt zakłada racjonalny harmonogram zadań. | **7 pkt –** 6 i więcej wspieranych obszarów określonych w standardzie klubu seniora / klubu młodzieżowego**4 pkt –** 4-5 wspieranych obszarów określonych w standardzie klubu seniora / klubu młodzieżowego**0 pkt –** 3 wspierane obszary określone w standardzie klubu seniora / klubu młodzieżowego | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji |
| 2. | **Budżet** | Ocenie podlega: 1. zgodność budżetu projektu z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027; 2. niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu, w tym: a. czy wydatki wynikają bezpośrednio z opisanych działań i przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu; b. czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba, że stanowią wkład własny); 3. racjonalność i efektywność planowanych wydatków, w tym: a. czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji oraz planowanych produktów projektu; b. czy są zgodne ze standardami lub cenami rynkowymi towarów lub usług,c. czy określone w projekcie nakłady finansowe służą osiągnięciu możliwie najkorzystniejszych efektów realizacji zadań. 4. poprawność sporządzenia budżetu (m.in. koszty administracyjne, cross-financing, wkład własny, błędne wyliczenia itp.). 5. czy budżet projektu jest adekwatny do założeń projektu i Regulaminu naboru. Sprawdzeniu podlega ilość uchybień w budżecie projektu, mających wpływ na obniżenie kwoty grantu. | **6 pkt –** brak uchybień w budżecie projektu**3 pkt** – uchybienia w budżecie projektu powodują obniżenie kwoty grantu do 10%**0 pkt –** uchybienia w budżecie projektu powodują obniżenie kwoty grantu powyżej 10% | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji |
| 3.  | **Doświadczenie wnioskodawcy** | Ocenie podlega dotychczasowe zaangażowanie wnioskodawcy na rzecz lokalnej społeczności, w tym również poza inicjatywami realizowanymi w ramach RLKS w perspektywie 2014-2020 oraz w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt.Kryterium ma na celu wybór podmiotów aktywnie działającym w środowisku lokalnym na rzecz ogółu lub konkretnej grupy mieszkańców i najlepiej znających potrzeby społeczności lokalnej. | **5 pkt** - wnioskodawca wykazał co najmniej 2 zakończone i całkowicie rozliczone projekty/ działania**2 pkt** – wnioskodawca wykazał jeden zakończony i całkowicie rozliczony projekt/ działanie**0 pkt** – wnioskodawca nie posiada doświadczenia *Punkty nie sumują się.* | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji (umowa o dofinansowaniu + pozytywna weryfikacja wniosku o płatność końcową/inny dokument potwierdzający rozliczenie projektu) |
| 4. | **Typ wnioskodawcy** | Preferowane będą projekty realizowane przez podmioty spoza jednostek sektora finansów publicznych. | **10 pkt** – wnioskodawca spoza jednostek sektora finansów publicznych**0 pkt** – wnioskodawca reprezentuje jednostki sektora finansów publicznych  | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji |
| 5. | **Siedziba Wnioskodawcy na obszarze LGD** | Preferowane będą projekty realizowane przez Wnioskodawców, których siedziba od minimum roku znajduje się na obszarze LGD | **5 pkt –** siedziba od minimum roku znajduje się na obszarze LGD**0 pkt –** siedziba poza obszarem LGD lub na obszarze krócej niż rok | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji |
| 6. | **Współpraca międzysektorowa z podmiotami lokalnymi** | Preferuje się projekty zakładające współpracę międzysektorową z podmiotami lokalnymi reprezentującymi inny sektor niż grantobiorca. Współpraca polega na wspólnym, nieodpłatnym działaniu, np. realizacji wspólnego przedsięwzięcia, zadania. | **5 pkt** – projekt zakłada współpracę międzysektorową z podmiotami lokalnymi**0 pkt** – projekt nie zakłada współpracy międzysektorowej z podmiotami lokalnymi | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji (porozumienie o współpracy) |
| 7. | **Liczba osób objętych wsparciem w ramach projektu\*** | Preferuje się projekty, które skierowane są do większej liczby osób objętych wsparciem. | **4 pkt. –** projekt skierowany do 20 osób i więcej**0 pkt.** – projekt skierowany do mniej niż 20 osób | Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji |
| 8. | **Udział w szkoleniu z przygotowania dokumentacji aplikacyjnej** | Preferuje się Wnioskodawców, którzy uczestniczyliw szkoleniu z przygotowania dokumentacji aplikacyjnej – 1 osoba na jednym spotkaniu może reprezentować 1 podmiot. | **4 pkt** – Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniu z przygotowania dokumentacji aplikacyjnej**0 pkt –** Wnioskodawca nie uczestniczył w szkoleniu z przygotowania dokumentacji aplikacyjnej | Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji Biura LGD (lista obecności na szkoleniu) |
| 9. | **Doradztwo Biura LGD** | Preferuje się Wnioskodawców, którzy korzystaliz doradztwa zgodnie z Regulaminem doradztwa świadczonego przez pracowników Biura LGD:1) osobiście w Biurze LGD lub przez pełnomocnika lub osobę odpowiedzialną za przygotowanie wniosku, co musi być poświadczone podpisem na Karcie udzielonego doradztwa2) świadczonego w okresie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o naborze wniosków na dany zakres tematyczny na stronie internetowej LGD i nie później niż 2 dni przed końcem naboru wniosków.1 osoba na jednym spotkaniu może reprezentować 1 podmiot. | **4 pkt** – Wnioskodawca korzystał z doradztwa Biura LGD **0 pkt –** Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa Biura LGD | Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji Biura LGD (karty doradztwa) |
|  | **Maksymalna liczba punktów** | **50** |  |
|  | **Wymagane minimum punktowe** | **25** |  |
|  | **\*kryterium rozstrzygające w przypadku równej liczby punktów** |  |  |

**Procedura ustalania lub zmiany kryteriów wyboru grantobiorców**

Kryteria wyboru opracowywane są przez Biuro LGD w uzgodnieniu z Zarządem. Następnie ich projekt poddawany jest konsultacjom społecznym poprzez stronę internetową LGD i następnie zatwierdzane są przez Walne Zebranie Członków w formie uchwały walnego. Kryteria przygotowywane są zgodnie
z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz sytuacją społeczno-gospodarczą, tak aby umożliwiały wybór operacji i grantów w jak największym stopniu przyczyniających się do osiągania założonych wskaźników, a dzięki temu do realizacji przedsięwzięć i celów. Przygotowywane są osobne kryteria dla każdego przedsięwzięcia.

Dopuszcza się możliwość zmiany kryteriów wyboru dla projektów grantowych. Bierzemy pod uwagę następujące przyczyny zmiany procedur i kryteriów wyboru:

* problemy związane z oceną wniosków, wynikające z przyjętych kryteriów oceny,
* problemy z osiągnięciem wskaźników produktu i rezultatu założonych w LSR,
* znacząca zmiana uwarunkowań społeczno-gospodarczych, która jednoznacznie wymusza zmiany kryteriów, w celu dostosowania do możliwości wnioskodawców

Każda **zmiana kryteriów wyboru operacji w ramach LSR jest konsultowana ze społecznością lokalną.** Nowe kryteria wyboru obowiązują dla konkursów ogłoszonych po przyjęciu uchwały oraz akceptacji zmian przez Samorząd Województwa. Zmiany w kryteriach wynikające z bieżącego monitoringu wdrażania LSR (problem z wdrażaniem LSR i osiąganiem wskaźników) zatwierdzane są przez Walne Zebranie Członków w formie uchwały walnego, natomiast zmiany kryteriów wynikające z wezwania Samorządu Województwa zatwierdzane są przez Zarząd w formie uchwały zarządu.

Kryteria wyboru grantobiorców będą tworzone w odniesieniu do przeprowadzonej diagnozy LSR i zapewnią premiowanie operacji przyczyniających się do osiągnięcia celów i wpływania na osiąganie wskaźników produktu i rezultatu LSR. Poszczególne **kryteria wyboru operacji i grantów będą konsultowane ze społecznością lokalną** poprzez stronę internetową LGD.

W przypadku przedsięwzięć realizowanych z FEdKP na lata 2021-2027 premiowane będzie:

* doświadczenie w realizacji operacji – w diagnozie wykazano dużą liczbę NGO na obszarze LGD (doświadczenie w realizacji operacji przyczyni się do szybkiego i sprawnego osiągania założonych wskaźników),
* ilość uczestników projektów – w diagnozie oraz podczas konsultacji społecznych wskazywano na dużą liczbę osób w niekorzystnej sytuacji, która jest chętna do udziału w projektach,
* udział w konkursach podmiotów z sektora społecznego (organizacje pozarządowe) – w diagnozie wskazano stosunkowo wysoką liczbę NGO na obszarze LGD, oraz zdiagnozowano ich główny problem działalności – brak środków na działalność statutową.

We wszystkich przedsięwzięciach premiowane będzie:

* korzystanie z doradztwa Biura LGD na etapie przygotowywania wniosku o przyznanie pomocy – mające na celu zapewnienie prawidłowego przygotowania aplikacji, tak aby operacja była możliwa do realizacji, a tym samym mogły być spełnione wskaźniki produktu i rezultatu.
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231/159 z 30.06.2021) (dalej: Rozporządzenie 2021/1060). [↑](#footnote-ref-1)