



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 11 do ogłoszenia o naborze wniosków nr 1/2024/G/EFS+

Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu

W celu przygotowania umowy o powierzenie grantu, LGD będzie wymagać od wnioskodawcy przedłożenia następujących dokumentów/oświadczeń złożonych w formie papierowej zgodnie z zapisami Regulaminu naboru wniosków:

1. załączniki stanowiące integralną część umowy o powierzenie grantu (załącznik nr 10 do Ogłoszenia o naborze);
2. informacje ws. rachunku płatniczego;
3. oświadczenie wnioskodawcy o niezaleganiu z uiszczaniem podatków wobec Skarbu Państwa, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób 2 Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
4. informacje dotyczące danych koordynatora;
5. oświadczenie o aktualności i poprawności danych rejestrowych wnioskodawcy niezbędnych do podpisania umowy o powierzenie grantu;
6. oświadczenie wnioskodawcy o braku podwójnego finansowania wydatków ujętych we wniosku z różnych zewnętrznych środków publicznych, w tym europejskich;
7. oświadczenie wnioskodawcy będącego osobą fizyczną lub członka organów zarządzających wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną, że nie toczy się postępowanie karne lub karne skarbowe, o którym mowa w art. 61 ust.4 ustawy wdrożeniowej.

Uwaga - oświadczenia są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń i muszą zawierać klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń”.