



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Załącznik nr 9 do ogłoszenia o naborze wniosków nr 1/2024/G/EF5+

## Wskaźniki produktu i rezultatu dla naboru nr 1/2024/G/EF5+

### Wskaźniki obowiązkowe:

| Nr                                    | Nazwa wskaźnika   | Definicja   | Źródło danych do pomiaru wskaźnika / sposób pomiaru wskaźnika  |
|---------------------------------------|---|---|--|
| <b>Obowiązkowe wskaźniki produktu</b> |   |   |  |
| 1.                                    | Całkowita liczba osób objętych wsparciem  | Wskaźnik mierzy liczbę uczestników, tj. osób bezpośrednio korzystających ze wsparcia EFS+. Inne osoby nie powinny być monitorowane w tym wskaźniku. Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia udziału danej osoby w pierwszej formie wsparcia w projekcie. Jedna osoba wykazywana jest raz w ramach wskaźnika w projekcie, niezależnie od liczby form wsparcia, z których skorzystała. | Źródła danych do pomiaru: lista obecności z pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia. |
| 2.                                    | Liczba osób starszych objętych wsparciem w klubach seniora, gospodarstwach opiekuńczych i | Wskaźnik mierzy liczbę uczestników, tj. osób bezpośrednio korzystających ze wsparcia EFS+. Inne osoby nie powinny być monitorowane w tym wskaźniku. Za osobę starszą należy rozumieć osobę, która ukończyła 60. rok życia.  | Źródła danych do pomiaru: lista obecności z pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej                  |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | Uniwersytetach<br>Trzeciego Wieku   |   | formie wsparcia.  |
| <b>Obowiązkowe wskaźniki rezultatu</b> |   |   |   |
| 1.                                     | Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu | <p>Poprawa sytuacji społecznej oznacza osiągnięcie min. 1 z poniższych efektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozpoczęcie nauki;</li> <li>b) wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie;</li> <li>c) zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności;</li> <li>d) poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów;</li> <li>e) podjęcie wolontariatu;</li> <li>f) poprawa stanu zdrowia;</li> <li>g) ograniczenie nałogów;</li> <li>h) doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).</li> </ul> <p>Wskaźnik ten odnosi się do osób niezatrudnionych, tj. bezrobotnych i biernych zawodowo.</p> | <p>Źródła danych do pomiaru:</p> <p>zaświadczenie o podjęciu nauki, opinia pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, terapeuty, zaświadczenie o podjęciu/ukończeniu terapii uzależnień, zaświadczenia o rozpoczęciu udziału w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, zaświadczenia o podjęciu wolontariatu, wywiady psychologiczne i ankiety pre i post.</p> <p>Moment pomiaru: w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.</p> |
| 2.                                     | Liczba objętych wsparciem klubów seniora, gospodarstw opiekuńczych i            | <p>Wskaźnik mierzy liczbę objętych wsparciem klubów seniora, gospodarstw opiekuńczych i Uniwersytetów Trzeciego Wieku.</p> <p>Za objęcie wsparciem uznaje się przyznanie pierwszego grantu w ramach projektu grantowego (wskaźnik będzie wynosił 1</p>  | <p>Źródła danych do pomiaru: umowa o powierzenie grantu.</p> <p>Moment pomiaru: do 4 tygodni od podpisania umowy o powierzenie</p>  |

|  |                               |   |        |
|--|-------------------------------|---|--------|
|  | Uniwersytetów Trzeciego Wieku | nawet w przypadku, gdy jeden klub seniora, jedno gospodarstwo pomocnicze lub jeden Uniwersytet Trzeciego Wieku zostanie objęty wsparciem kilkukrotnie). | grantu |
|--|-------------------------------|---|--------|

**Wskaźniki dodatkowe (w przypadku wystąpienia któregoś z dodatkowych wskaźników, Grantobiorca powinien wskazać wskaźnik we wniosku o rozliczenie grantu)**

| Nr                        | Nazwa wskaźnika  | Definicja  | Źródło danych do pomiaru wskaźnika / sposób pomiaru wskaźnika  |
|---------------------------|--|--|--|
| <b>Wskaźniki produktu</b> |  |  |  |
| 1.                        | Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami | Racjonalne usprawnienie oznacza konieczne i odpowiednie zmiany oraz dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, rozpatrywane osobno dla każdego konkretnego przypadku, w celu zapewnienia osobom z niepełnosprawnościami możliwości korzystania z wszelkich praw człowieka i podstawowych wolności oraz ich wykonywania na zasadzie równości z innymi osobami Wskaźnik mierzony jest w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami w ramach danego projektu. Tym samym, jego wartość początkowa wynosi 0. Przykłady racjonalnych | Źródła danych do pomiaru: umowy i inne dokumenty potwierdzające wprowadzenie racjonalnych usprawnień, np. protokół odbioru usługi, protokół zdawczo-odbiorczy i/lub protokół odbioru robót.<br>Moment pomiaru: w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami w ramach danego projektu. |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
|    |   | <p>usprawnień: tłumacz języka migowego, transport niskopodłogowy, dostosowanie infrastruktury (nie tylko budynku, ale też dostosowanie infrastruktury komputerowej np. programy powiększające, mówiące, drukarki materiałów w alfabecie Braille'a), osoby asystujące. Do wskaźnika powinny zostać wliczone zarówno projekty ogólnodostępne, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień, jak i te ukierunkowane na zwalczanie i zapobieganie wszelkim formom dyskryminacji w stosunku do osób na nią narażonych, a także zwiększanie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Na poziomie projektu wskaźnik może przyjmować maksymalną wartość 1 - co oznacza jeden projekt, w którym sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami. Liczba sfinansowanych racjonalnych usprawnień, w ramach projektu, nie ma znaczenia dla wartości wykazywanej we wskaźniku. Definicja na podstawie: Wytyczne w zakresie realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.</p> |   |
| 2. | Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z | Wskaźnik odnosi się do liczby obiektów w ramach realizowanego projektu, które zaopatrzone w specjalne podjazdy, windy, urządzenia głośnomówiące, bądź inne  | Źródła danych do pomiaru: protokół odbioru usługi, protokół zdawczo- odbiorczy i/lub protokół |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | niepełnosprawnościami  | udogodnienia (tj. usunięcie barier w dostępie, w szczególności barier architektonicznych) ułatwiające dostęp do tych obiektów i poruszanie się po nich osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności ruchowymi czy sensorycznymi. Jako obiekty należy rozumieć konstrukcje połączone z gruntem w sposób trwały, wykonane z materiałów budowlanych i elementów składowych, będące wynikiem prac budowlanych (wg. def. PKOB). Należy podać liczbę obiektów, a nie sprzętów, urządzeń itp., w które obiekty zaopatrzone. Jeśli instytucja, zakład itp. składa się z kilku obiektów, należy zliczyć wszystkie, które dostosowano do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu. | odbioru robót.<br>Moment pomiaru: w momencie rozliczenia wydatku związanego z dostosowaniem/wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu. |
| 3. | Ludność objęta projektami w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego | Liczba osób objętych projektami wspieranymi przez fundusze w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego.   | Źródła danych do pomiaru: lista obecności z pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia  |
| 4. | Liczba osób z  | Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby  | Źródła danych do pomiaru:  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie | niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Osoby z niepełnosprawnościami to też uczniowie albo dzieci w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. Przynależność do grupy osób z niepełnosprawnościami określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie. IZ nie przewiduje wykorzystania metody tzw. „wiarygodnych | orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.<br>Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia. |
|--|--|--|--|

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | szacunków”.  |   |
| 5. | Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie | Osoby, które są obywatelami krajów spoza UE. Do wskaźnika wlicza się też bezpieczeństwa zgodne z Konwencją o statusie bezpieczeństwa z 1954 r. i osoby bez ustalonego obywatelstwa. Przynależność do grupy osób z krajów trzecich określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie. IZ nie przewiduje wykorzystania metody tzw. „wiarygodnych szacunków”. | Źródła danych do pomiaru: kopie zezwoleń na pobyt stały lub czasowy, kopie kart pobytu, kopie zezwoleń na pobyt rezydenta długoterminowego UE, w przypadku obywateli Ukrainy którzy przybyli na terytorium RP od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi dokumenty wymienione w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, lista obecności z pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia. |
| 6. | Liczba osób obcego pochodzenia objętych                      | Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy – każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt   | Źródła danych do pomiaru: oświadczenie, lista obecności z   |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | wsparciem w programie  | posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów. Wskaźnik nie obejmuje osób należących do mniejszości, których udział w projektach monitorowany jest wskaźnikiem „liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie”. Przynależność do grupy osób obcego pochodzenia określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie. Informacje dodatkowe: Wskaźnik będzie obejmował zawsze osoby z krajów trzecich, zliczane we wskaźniku „liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie”. IZ nie przewiduje wykorzystania metody tzw. „wiarygodnych szacunków”. | pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia  |
| 7. | Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie | Wskaźnik obejmuje osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych biorące udział w projektach EFS+. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Definicja opracowana na podstawie ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o  | Źródła danych do pomiaru: oświadczenie, lista obecności z pierwszej formy wsparcia.<br>Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia. |



|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    |   | języku regionalnym. Przynależność do grupy osób należących do mniejszości określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie. IZ nie przewiduje wykorzystania metody tzw. „wiarygodnych szacunków”  |   |
| 8. | Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie | <p>We wskaźniku wykazywane są osoby w kryzysie bezdomności lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań.</p> <p>Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;</li> <li>2. Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności – specjalistyczne</li> </ol> | <p>Źródła danych do pomiaru: zaświadczenie z odpowiednich instytucji lub oświadczenie, lista obecności z pierwszej formy wsparcia.</p> <p>Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>zakwaterowanie wspierane;</p> <p>3. Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemie, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;</p> <p>4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;</p> <p>5. Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w</p> |  |
|--|--|---|--|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>którym nie ma możliwości zamieszkania.</p> <p>Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są w kryzysie bezdomności lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach. IZ nie przewiduje wykorzystania metody tzw. „wiarygodnych szacunków”. Przynależność do grupy osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.</p> |  |
|--|--|---|--|

#### Przykładowe wskaźniki do rozliczania kwot ryczałtowych wraz z dokumentami pomiaru

| Zadanie | Wskaźnik                 | Dokumenty załączane do wniosku o rozliczenie grantu:   | Dokumenty dostępne u grantobiorcy:   |
|---------|--------------------------|--|--|
| 1       | Utworzenie Klubu Seniora | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawozdanie z działalności klubu;</li> <li>• protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionego wyposażenia wraz z wykazem zakupionego wyposażenia</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• regulamin klubu, regulamin naboru, harmonogram zajęć, dokumentacja zdjęciowa, formularze rekrutacji, umowy z uczestnikami/opiekunami;</li> <li>• umowa o pracę lub cywilnoprawna kierownika/opiekuna, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy</li> </ul> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 2 | Liczba osób uczestniczących w działaniach z zakresu rozwoju fizycznego      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach, potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia;</li> <li>• protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów/sprzętu wraz z wykazem materiałów/sprzętu;</li> <li>• protokół odbioru usługi.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listy obecności, dzienniki zajęć, karty doradcze, (potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia – niezbędne informacje: imię i nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia);</li> <li>• dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć;</li> <li>• umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu</li> </ul> |
| 3 | Liczba osób uczestniczących w działaniach z zakresu rozwoju intelektualnego | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach, potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia;</li> <li>• protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów wraz z wykazem materiałów;</li> <li>• protokół odbioru usługi.</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listy obecności, dzienniki zajęć, karty doradcze, (potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia – niezbędne informacje: imię i nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia);</li> <li>• dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć;</li> <li>• umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu</li> </ul> |
| 4 | Liczba osób uczestniczących   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zbiorcze zestawienia obecności na zajęciach, potwierdzające</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• listy obecności, dzienniki zajęć, karty doradcze, (potwierdzające udział uczestnika na poziomie min. 70%</li> </ul>  |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    | w działaniach z obszaru kultury i w zakresie uwrażliwienia na sztukę | <p>udział uczestnika na poziomie min. 70% zaplanowanego wsparcia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• protokoły zdawczo-odbiorcze zakupionych materiałów wraz z wykazem materiałów;</li> <li>• protokół odbioru usługi.</li> </ul> | <p>zaplanowanego wsparcia - niezbędne informacje: imię nazwisko uczestnika, imię i nazwisko osoby świadczącej usługi, daty i liczby godzin wsparcia);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dokumentacja zdjęciowa, programy zajęć;</li> <li>• umowy o pracę/ cywilnoprawne z osobami zaangażowanymi do realizacji zajęć, wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje, ewidencja czasu pracy kadry klubu</li> </ul> |
| 5. | Liczba działań informacyjno-promocyjnych                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawozdanie z działalności klubu</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• print screen ze strony www, mediów społecznościowych;</li> <li>• dokumentacja zdjęciowa ze spotkań rekrutacyjnych/ wydarzeń informacyjno-promocyjnych;</li> <li>• oznakowanie biura;</li> <li>• materiały informacyjno-promocyjne.</li> </ul>   |