**KATALOG STAWEK MAKSYMALNYCH**

**w ramach Projektu grantowego**

**Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania „Dolina Drwęcy”**

**Ważne:**

• Kwoty ujęte w katalogu uwzględniają wartość brutto wydatku (z wyjątkiem wynagrodzeń, które są szacowane z uwzględnieniem kosztów pracodawcy).

• Co do zasady „godzina” odnosi się do godziny zegarowej = 60 minut

• Katalog kosztów nie ma charakteru zamkniętego.

Dopuszczalne jest ujmowanie w projekcie innych kosztów, które są niezbędne do jego realizacji. Stawki wyszczególnione w zestawieniu są stawkami

maksymalnymi, jednak nie oznacza to automatycznego akceptowania przez Radę stawek założonych na maksymalnym poziomie (brane pod uwagę będą

takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji).

W przypadku planowania wydatków spoza katalogu stawek maksymalnych, Grantobiorca zobowiązany jest do oszacowania kosztu zgodnie z cenami

rynkowymi na podstawie rozeznania cenowego na rynku lokalnym i/lub regionalnym na podstawie zapytań oraz zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi  
w zakresie kwalifikowalności wydatków.

Zaleca się, aby wydatki w budżecie szczegółowym ujmować w tożsamych kategoriach zbiorczych, tzn. jako osobnych pozycji budżetowych nie ujmować wydatków, które można uwzględnić w budżecie w ramach wydatku o charakterze zbiorczym. Dotyczy to w szczególności kosztów związanych z zakupem mebli, sprzętu, materiałów na potrzeby realizacji zajęć itp. (niestanowiących środków trwałych o wartości powyżej 10 000 zł netto i cross-financingu).  
W uzasadnieniu kosztów specyficznych należy podać, co wchodzi w skład zestawu.Co do zasady w przypadku zestawów o niewielkiej wartości wystarczające jest wskazanie elementów wchodzących w skład zestawu. W przypadku zestawów o większej wartości i zestawów, w których ocena racjonalności jedynie na podstawie określenia elementów składowych może być utrudniona, w uzasadnieniu należy wskazać również ceny jednostkowe, np. gdy w skład zestawu wchodzą elementy, których ceny jednostkowe nie są publicznie dostępne lub gdy istnieją wątpliwości co do sposobu kalkulacji wydatku.

W przypadku ujmowania w budżecie zadań polegających na organizacji imprez / wydarzeń w uzasadnieniu do pozycji budżetowej należy wskazać informacje nt. rodzaju planowanego wydarzenia, jego cel, przewidywaną liczbę uczestników, przewidywany czas trwania imprezy, przykładowy katalog kosztów.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa kosztu** | **Jednostka miary** | **Maksymalny dopuszczalny koszt (PLN)** | **Podstawa kosztu/Wyjaśnienie** |
| Doradca zawodowy | Godzina | 100,00 zł | - wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;  - wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy/pośrednik pracy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające prowadzenie danego wsparcia;  - wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy/pośrednik pracy posiada doświadczenie umożliwiające prowadzenie doradztwa zawodowego, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;  - zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia;  - 1 godzinę pracy należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.). |
| Pośrednik pracy | Godzina | 100,00 zł |
| Animator | - | 6 000,00zł etat (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | - |
| Specjalista ds. aktywizacji społecznej | - | 5 000,00 zł etat (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | - |
| Trener | Godzina | 100,00 zł |  |
| Opiekun osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu | Etat | 3 800,00zł etat (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | Usługa opiekuńcza jest świadczona przez:  a) osobę, która posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, a także ukończyła szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;  b) osobę, która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi. |
| Asystent osoby  niepełnosprawnej  (AON) | Etat | 4 100,00 zł etat  (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | Warunkiem zatrudnienia AON jest ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, ze zm.); |
| Godzina | 27,00 zł |
| Terapeuta zajęciowy | Etat | 4 600,00 zł etat (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | - |
| Pielęgniarka | Etat | 5 000,00 zł etat (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | - |
| Psycholog | Etat | 5 400,00 zł etat  (wynagrodzenie brutto z uwzględnieniem kosztów pracodawcy) | - |
| Godzina | 100,00 zł | - |
| Fizjoterapeuta | Godzina | 65,00 zł brutto | - |
| Prawnik | Godzina | 100,00 zł brutto | - |
| Rehabilitant | Godzina | 65,00 zł brutto | - |
| Dietetyk | Godzina | 97,00 zł brutto | - |
| Terapeuta np. uzależnień – umowa cywilnoprawa | Godzina | 115,00 zł brutto | - |
| Specjaliści ds. resocjalizacji | Godzina | 70,00 zł brutto | - |
| Trenerzy/organizatorzy zajęć sportowych | Godzina | 70,00 zł brutto | - |
| Prowadzący zajęcia, warsztaty, treningi profilaktyczne, terapeutyczne i inne niewyszczególnione | Godzina | 100,00 zł | - |
| Terapeuci grupowi | Godzina | 100,00 zł brutto | - |
| Transport – wynajem auta/ busa do przewożenia uczestników | kilometr | 3,50 zł/km |  |
| Szkolenie/kurs zawodowy | Osoba | 2 900,00zł | - przedmiotowa stawka obejmuje m.in. wynagrodzenie trenera, wynajem sali wraz z odpowiednim wyposażeniem, materiały szkoleniowe, egzamin zewnętrzny;  - założenie wyższej stawki możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach, ściśle związanych ze specyfiką wsparcia dla osoby/grupy osób. W takim przypadku kwota zaplanowana w budżecie musi wynikać z rozeznania cenowego przeprowadzonego w województwie kujawsko-pomorskim i szczegółowo opisanego w uzasadnieniu kosztów specyficznych we wniosku o dofinansowanie;  - wykonawcy szkoleń muszą posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych;  - szkolenia/kursy kończą się egzaminem i otrzymaniem certyfikatu wystawianego przez właściwy organ, który potwierdza zdobycie przez uczestnika kwalifikacji lub kompetencji. |
| Poradnictwo pedagogiczne i psychologiczne | Godzina | 100,00 zł brutto |  |
| Poradnictwo specjalistyczne – terapia rodzinna | Godzina | 140,00 zł brutto |  |
| Ubezpieczenia grupowe uczestników | osoba | 22,00 zł |  |
| Wynajem sal szkoleniowych  a) sala komputerowa 10-15 osób  b) sala konferencyjna  ok. 30-50 osób  c) sala szkoleniowa ok. 20-30 osób | Godzina | 65,00 zł  70,00 zł  55,00zł | - wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;  - obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej;  - 1 godzinę wynajmu należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.). |
| Przerwa kawowa | Osoba | 15,00 zł | Wydatek nie powinien być kwalifikowany, jeżeli forma wsparcia w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy  osób w danym dniu trwa krócej niż 4 godziny. Zakres: standardowa przerwa kawowa (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki). Cena  rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. kawa, herbata,  woda, mleko, cukier cytryna bez drobnych lub słodkich przekąsek). |
| Wyżywienie obiad | Osoba | 44,00 zł | Wyżywienie (obiad) – możliwość kwalifikowania wydatku powinna zostać ograniczona do projektów, w których wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa nie  krócej niż 6 godzin. Zakres: obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie), przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej. Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. obiad składający się  tylko z drugiego dania). |
| Materiały szkoleniowe | Osoba | 25,00 zł | - |
| Materiały warsztatowe | Osoba | 40,00 zł | w tym np. materiały na warsztaty rękodzielnicze,  kulinarne |
| Stypendium stażowe | Osoba | 1 649,34zł/osobomiesiąc  – co najmniej 160 godzin  stażu | W okresie odbywania stażu stażyście przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 80% wartości netto minimalnego wynagrodzenia za pracę o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w roku złożenia przez Grantobiorcę wniosku o powierzenie grantu w odpowiedzi na ogłoszony konkurs.  Kwalifikowalne są ponadto składki na ubezpieczenie społeczne w wysokości: emerytalna - 321,95 zł, rentowa - 131,95 zł, wypadkow a- zgodna ze stawką obowiązującą dla podmiotu kierującego na staż.  **Składki na ubezpieczenie społeczne powinny znaleźć się w odrębnej pozycji budżetowej, a odpowiednia kalkulacja w uzasadnieniu do tej pozycji.** |
| Stypendium szkoleniowe | Osoba | 1440,00 zł/osobomiesiąc  – co najmniej  150 zegarowych  godzin szkolenia | Osobom uczestniczącym w szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin zegarowych; w przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. |
| Zakup sprzętu na potrzeby  realizacji projektu   * Laptop * Projektor multimedialny * Ekran projekcyjny * Urządzenie wielofunkcyjne | - | 2 500,00 zł  2 400,00 zł  430,00 zł  1 500,00zł | - wydatek kwalifikowalny, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu. Konieczność zakupu urządzenia powinna zostać uzasadniona we wniosku o dofinansowanie projektu;  - wydatek kwalifikowalny w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu. |

**Standard realizacji szkoleń, staży oraz zatrudnienia wspomaganego.**

**Szkolenia.**

1. Szkolenia są zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami rynku pracy.
2. Usługi szkoleniowe są realizowane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
3. Efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji lub kompetencji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia) potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), który powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
4. Nabycie kwalifikacji lub kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 jest weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu).
5. Osobom uczestniczącym w szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe[[1]](#footnote-1), które miesięcznie wynosi 120% zasiłku[[2]](#footnote-2), o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy[[3]](#footnote-3), jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin, w przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. Osoby o których mowa w punkcie 5, podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnym, rentowym, wypadkowemu i zdrowotnemu[[4]](#footnote-4) jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych(art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 9 ust. 6a oraz art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;; art. 66 ust. 1 pkt 24a, art. 75 ust. 9a oraz art. 81 ust. 8 pkt 5a, art. 83 ust 2 oraz art. 85 ust. 6a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych).Płatnikiem składek za te osoby jest podmiot kierujący na szkolenie. Koszt składek jest wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, który nie zawiera się w kwocie stypendium, o którym mowa w pkt 5.
7. Osoba zachowuje prawo do stypendium szkoleniowego za okres udokumentowanej niezdolności do odbywania szkolenia, przypadający w okresie jego trwania, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.
8. Osobom uczestniczącym w szkoleniu, w trakcie jego trwania, można pokryć koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobami zależnymi w wysokości wynikającej z wniosku o dofinansowanie

**Staże.**

1. Staż odbywa się na podstawie pisemnej umowy, której stroną jest co najmniej stażysta oraz podmiot przyjmujący na staż, która zawiera podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym cel stażu, okres trwania stażu, wysokość przewidywanego stypendium, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu.
2. Zadania w ramach stażu są wykonywane zgodnie z programem stażu, który jest przygotowany przez podmiot przyjmujący na staż we współpracy z organizatorem stażu i przedkładany do podpisu stażysty. Program stażu jest opracowywany indywidualnie, z uwzględnieniem potrzeb i potencjału stażysty.
3. Stażysta wykonuje swoje obowiązki pod nadzorem opiekuna stażu, wyznaczonego na etapie przygotowań do realizacji programu stażu, który wprowadza stażystę w zakres obowiązków oraz zapoznaje z zasadami i procedurami obowiązującymi w organizacji (w tym z zasadami BHP i przeciwpożarowymi),w której odbywa staż, a także monitoruje realizację przydzielonego w programie stażu zakresu obowiązków i celów edukacyjno-zawodowych oraz udziela informacji zwrotnej stażyście na temat osiąganych wyników i stopnia realizacji zadań. Opiekun stażysty jest wyznaczany po stronie podmiotu przyjmującego na staż.
4. Po zakończeniu stażu jest opracowywana ocena, uwzględniająca osiągnięte rezultaty oraz efekty stażu. Ocena jest opracowywana przez podmiot przyjmujący na staż w formie pisemnej.
5. Podmiot przyjmujący na staż umożliwia stażyście ocenę programu stażu w formie pisemnej.
6. W uzasadnionych przypadkach staże mogą być realizowane w elastycznych godzinach lub niepełne j liczbie godzin[[5]](#footnote-5). Odpowiednie zapisy regulujące godziny odbywania stażu powinny zostać zapisane w umowie, o której mowa w pkt. 1.
7. Staż trwa nie dłużej niż 6 miesięcy kalendarzowych. W uzasadnionych przypadkach, wynikających ze specyfiki stanowiska pracy, na którym odbywa się staż, może być wydłużony stosownie do programu stażu.
8. W okresie odbywania stażu stażyście przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 80% wartości netto minimalnego wynagrodzenia za pracę o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w roku złożenia przez Grantobiorcę wniosku o powierzenie grantu w odpowiedzi na ogłoszony konkurs, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie[[6]](#footnote-6) – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, chyba że w danym miesiącu nie występuje 20 dni roboczych i odbywanie stażu w mniejszej liczbie godzin stażowych jest niezawinione ze strony uczestnika i podmiotu przyjmującego na staż[[7]](#footnote-7).
9. Stażyści pobierający stypendium stażowe w okresie odbywania stażu podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnym, rentowym i wypadkowym, jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 1 pkt 9a w związku z art. 9 ust. 6a oraz art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych). Płatnikiem składek za te osoby jest podmiot kierujący na staż.
10. Stażyści w okresie odbywania stażu objęci są ubezpieczeniem zdrowotnym[[8]](#footnote-8) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej. Koszt tego ubezpieczenia jest ponoszony przez podmiot kierujący na staż.
11. Koszt składek na ubezpieczenia, o których mowa w pkt 10 i 11, jest wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, który nie zawiera się w kwocie stypendium, o którym mowa w pkt 9.
12. Osobie odbywającej staż przysługują 2 dni wolne za każde30 dni kalendarzowych odbytego stażu, za które przysługuje stypendium stażowe.
13. Osoba zachowuje prawo do stypendium stażowego za okres udokumentowanej niezdolności do wykonywania zadań przypadający w okresie odbywania stażu, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.
14. Osobom uczestniczącym w stażu, w okresie jego trwania, można pokryć koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz osobami zależnymi w wysokości wynikającej z wniosku o dofinansowanie.
15. Zasady ewentualnego wynagrodzenia opiekuna stażysty są uregulowane w porozumieniu lub umowie pomiędzy podmiotem kierującym na staż (Beneficjentem), a podmiotem przyjmującym na staż. Dokument ten reguluje zasady refundacji wynagrodzenia opiekuna stażysty z określeniem dokumentów składanych wraz z wnioskiem o refundację oraz dokumentów, którymi powinien dysponować przyjmujący na staż w przypadku kontroli przeprowadzanych przez organizatora stażu lub organy uprawnione. Zasadność wypłaty wynagrodzenia opiekunowi stażysty powinna wynikać ze specyfiki stażu. Oceny zasadności wynagrodzenia dokonuje się podczas realizacji projektu, w momencie otrzymania od beneficjenta informacji dotyczącej specyfiki i miejsca odbywania stażu przez danego uczestnika[[9]](#footnote-9).
16. Koszty wynagrodzenia opiekuna stażysty są kwalifikowalne, o ile uwzględniają jedną z poniższych opcji i wynikają z założeń porozumienia w sprawie realizacji stażu[[10]](#footnote-10):
17. refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dotychczasowego wynagrodzenia opiekuna stażysty w przypadku oddelegowania go wyłącznie do realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów, pod warunkiem, że opiekun stażysty nadzoruje pracę więcej niż 3 stażystów i jest to uzasadnione specyfiką stażu[[11]](#footnote-11),
18. refundację podmiotowi przyjmującemu na staż części dotychczasowego wynagrodzenia opiekuna stażysty w przypadku częściowego zwolnienia go od obowiązku świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą/grupą stażystów w wysokości nie większej niż 500 zł brutto miesięcznie[[12]](#footnote-12) za opiekę nad pierwszym stażystą i nie więcej niż 250 zł brutto miesięcznie za każdego kolejnego stażystę, przy czym opiekun może otrzymać refundację za opiekę nad maksymalnie 3 stażystami,
19. refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty w sytuacji, gdy nie został zwolniony od obowiązku świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą/grupą stażystów w wysokości nie większej niż 500 zł brutto miesięcznie za opiekę nad pierwszym stażystą i nie więcej niż 250 zł brutto miesięcznie za każdego kolejnego stażystę, przy czym opiekun może otrzymać refundację za opiekę nad maksymalnie 3 stażystami[[13]](#footnote-13).
20. Funkcje opiekuna stażysty może pełnić wyłącznie osoba posiadająca co najmniej dwunastomiesięczny staż pracy na danym stanowisku, na którym odbywa się staż lub co najmniej dwunastomiesięczne doświadczenie w branży/dziedzinie, w jakiej realizowany jest staż.
21. Katalog wydatków przewidzianych w ramach projektu może uwzględniać inne koszty związane z odbywaniem stażu takie jak: koszty dojazdu, koszty zakupu zużywalnych materiałów i narzędzi niezbędnych stażyście do odbycia stażu[[14]](#footnote-14), szkolenia BHP stażysty w wysokości nieprzekraczającej 5 000 zł brutto na 1 stażystę, które są rozliczane jako refundacja wydatków poniesionych przez podmiot przyjmujący na staż. Katalog wydatków nie obejmuje wyposażenia stanowiska stażu.

**Zatrudnienie wspomagane.**

1. W przypadku zdiagnozowania potrzeb osoby z niepełnosprawnościami zapewniane jest wsparcie trenera pracy realizującego działania w zakresie zatrudnienia wspomaganego.
2. Trenerem pracy może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:
3. posiada co najmniej średnie wykształcenie oraz podstawową wiedzę w zakresie przepisów prawa pracy i zatrudniania osób z niepełnosprawnościami,
4. posiada co najmniej roczne doświadczenie zawodowe, w tym także doświadczenie w formie wolontariatu,
5. posiada co najmniej 3-miesięcznedoświadczeniew bezpośredniej pracy z osobami z niepełnosprawnościami lub przeszła szkolenie w zakresie zatrudnienia wspomaganego.
6. Zadania w zakresie zatrudnienia wspomaganego są realizowane przez trenera pracy, który może zostać również wsparty przez psychologa, doradcę zawodowego lub terapeutów.
7. Osoba z niepełnosprawnościami, może w trakcie zatrudnienia wspomaganego, korzystać również z usług asystenta osoby z niepełnosprawnościami oraz ze wsparcia innych specjalistów ukierunkowanego na utrzymanie zatrudnienia.
8. Trener pracy realizuje zadanie w zakresie:
9. motywowania i aktywności osoby z niepełnosprawnościami,
10. zapewnienia jej wsparcia w zakresie poradnictwa i doradztwa zawodowego oraz wypracowania profilu zawodowego,
11. wsparcia w poszukiwaniu pracy i kontaktu z pracodawcą,
12. wsparcia po uzyskaniu zatrudnienia w zakresie orzecznictwa, poradnictwa i innych form wymaganego wsparcia.
13. Wymiar czasu pracy i okres zatrudnienia trenera pracy powinien wynikać z indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, przy czym okres zatrudnienia trenera pracy nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

1. W uzasadnionych przypadkach uczestnik może dobrowolnie zrezygnować z otrzymywania stypendium szkoleniowego w projekcie. Beneficjent jest zobowiązany do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnika projektu w sytuacji rezygnacji ze stypendium. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne płaconych w całości przez płatnika ,tj. podmiot kierujący na szkolenie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Z uwzględnieniem waloryzacji, o której mowa w art. 72 ust. 6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 83 ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepełna liczba godzin oznacza krótszy czas pracy uczestnika projektu odbywającego staż niż określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych. Realizacja stażu w elastycznych godzinach lub niepełnej liczbie godzin ma zastosowanie w odniesieniu do staży realizowanych na stanowiskach, dla których zostało to przewidziane zgodnie z zasadami obowiązującymi w podmiocie przyjmującym na staż. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności miesięczne stypendium przysługuje pod warunkiem, że miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 140 godzin miesięcznie. Ponadto, wskazany minimalny wymiar godzinowy nie ma zastosowania w odniesieniu do staży realizowanych na stanowiskach pracy, dla których przewidziano krótszy czas pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-6)
7. Kwota stypendium stażowego jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenia społeczne płaconych w całości przez płatnika, tj. podmiot kierujący na staż. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z art. 83 ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę na ubezpieczenie zdrowotne obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ocena zasadności wydatku związanego z wynagrodzeniem dokonywana jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, Podrozdział6.2 Ocena kwalifikowalności wydatku. [↑](#footnote-ref-9)
10. Wysokość refundacji, o których mowa w punktach a – c naliczana jest proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanego w danym miesiącu przez osoby odbywające staż. Liczba ta uwzględnia 2 dni wolne przysługujące osobie odbywającej staż, o których mowa w pkt. 9, z których skorzystanie nie pomniejsza wysokości refundacji. [↑](#footnote-ref-10)
11. Taka forma refundacji nie przysługuje osobom prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą. [↑](#footnote-ref-11)
12. Kwoty wynagrodzenia opiekuna stażysty, o których mowa w tym rozdziale, nie uwzględniają kosztów po stronie pracodawcy. [↑](#footnote-ref-12)
13. Taka forma refundacji nie przysługuje osobom prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą. [↑](#footnote-ref-13)
14. Dotyczy to zakupu materiałów ulegających zużyciu, wyczerpaniu lub degradacji w wyniku normalnej eksploatacji w czasie realizacji zadań stażowych, w przypadku gdy brak ich finansowania w projekcie skutkowałby zubożeniem praktycznego wymiaru stażu; powinny to być wyłącznie materiały w ilości niezbędnej i ściśle powiązanej z programem kształcenia i programem stażu. [↑](#footnote-ref-14)