

## **Statut Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „DOLINA DRWĘCY”**

(Tekst jednolity po zmianach dokonanych uchwałą nr 12/2016 przez Walne Zebranie Członków  
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „DOLINA DRWĘCY” w dniu 27 października 2016r.)

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Lokalna Grupa Działania „DOLINA DRWĘCY”, i zwane jest dalej “stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzmieniu „LGD DOLINA DRWĘCY”.
3. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w języku obcym.
4. Stowarzyszenie jest Lokalną Grupą Działania w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2013 r. poz.173 z późn. zm.).
5. Stowarzyszenie jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli instytucji publicznych (sektor publiczny), lokalnych partnerów społecznych (sektor społeczny), gospodarczych (sektor gospodarczy) oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna z grup interesów nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
6. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, którego podstawowym celem jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

#### **§ 2**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1393), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 378), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20.12.2013), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347/487 z 20.12.2013), oraz niniejszego Statutu.

### **§ 3**

1. Siedzibą stowarzyszenia jest miejscowość Gałczewo w gm. Golub-Dobrzyń.
2. Nadzór nad działalnością stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
3. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, wybitnie zasłużonym dla realizacji celów stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może używać pieczęci, loga i legitymacji zgodnie ze wzorem określonym w uchwale Zarządu stowarzyszenia oraz właściwymi przepisami.

### **§ 4**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar gmin Golub-Dobrzyń, Zbójno, Kowalewo Pomorskie, Ciechocin i Radomin, Miasto Golub-Dobrzyń, położonych w powiecie golubsko-dobrzyńskim, województwo kujawsko-pomorskie.
3. Stowarzyszenie w zakresie niezbędnym dla realizacji swoich celów statutowych może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Czas trwania stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele, zadania i sposoby ich realizacji.**

### **§ 5**

Celami i zadaniami stowarzyszenia są:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych oraz równości szans;
- 2) aktywizowanie i wspieranie ludności zamieszkującej obszar wiejski i miasta o liczbie mieszkańców do 20 tys.
- 3) opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii - dla obszaru gmin Golub-Dobrzyń, Zbójno, Ciechocin, Kowalewo Pomorskie, Radomin, Miasto Golub-Dobrzyń tj. obszaru Lokalnej Grupy Działania „DOLINA DRWĘCY”, zwanego dalej obszarem działania LGD;
- 4) promocja obszarów wiejskich i miasta o liczbie mieszkańców do 20 tys. oraz gmin położonych na obszarze działania LGD;
- 5) mobilizowanie społeczności lokalnej do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich i miejskich położonych na obszarze LGD;
- 6) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, miejsko-wiejskich i miasta o liczbie mieszkańców do 20 tys. położonych na obszarze LGD;
- 7) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich udziału w opracowaniu i realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju oraz innych programów pomocowych, i w ramach tego wspieranie oraz upowszechnianie idei samorządowej oraz aktywności lokalnej;

- 8) propagowanie działań na rzecz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania Lokalnej Strategii Rozwoju, w tym z programów pomocowych;
- 9) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie przygotowania projektów i pozyskania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych oraz innych programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 10) podejmowanie inicjatyw i działań dla rozwoju obszaru działania LGD, mających na celu:
  - a. rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego,
  - b. poprawę estetyki miejscowości i bezpieczeństwa mieszkańców,
  - c. edukację estetyczną i artystyczną mieszkańców,
  - d. edukację ekologiczną, aktywność proekologiczną oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego
  - e. aktywizację gospodarczą i zawodową,
  - f. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym,
  - g. propagowanie zdrowego trybu życia,
  - h. zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD,
- 11) podejmowanie inicjatyw związanych z rozwojem przedsiębiorczości, edukacji, kultury, aktywności obywatelskiej, społeczeństwa informacyjnego, zasobów ludzkich oraz poszanowania prawa na obszarze działania LGD;
- 12) kreowanie lokalnych produktów i usług, w szczególności turystycznych oraz tworzenie infrastruktury turystycznej na obszarze LGD;
- 13) promocja i organizacja wolontariatu;
- 14) prowadzenie działalności doradczej, szkoleniowej i wydawniczej;
- 15) ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 16) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 17) współpraca międzynarodowa, rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań na obszarze LGD;
- 18) współpraca z administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi - krajowymi i zagranicznymi, oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;
- 19) nieodpłatne świadczenie pomocy prawnej, psychologicznej itp.;
- 20) opracowywanie i realizacja innych projektów współfinansowanych z programów pomocowych, w tym ze środków Unii Europejskiej, wykraczających poza obszar LGD, w szczególności w zakresie rozwoju przedsiębiorczości, kultury, turystyki, społeczeństwa informacyjnego, edukacji, zasobów ludzkich, szerzenia i propagowania samorządności oraz inicjatyw lokalnych, poszanowania prawa, równości szans oraz świadomości obywatelskiej;
- 21) działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczonych społecznie, zwiększenie potencjału gospodarczego oraz aktywności społecznej i zawodowej na obszarach problemowych objętych Lokalną Strategią Rozwoju (LSR);

## **§ 6**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa;
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania LGD;

- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju;
- 4) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do stowarzyszenia z wnioskiem w sprawie wyboru projektu do realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju;
- 5) sprawdzanie zgodności projektów i ich realizacji z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju;
- 6) organizowanie i finansowanie:
  - a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, doradczym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy;
  - b. imprez kulturalnych, koncertów, festiwali, przedstawień teatralnych, festynów, targów, pokazów i wystaw służących promocji regionu oraz jego tożsamości kulturowej;
  - c. imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych;
  - d. punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
  - e. punktów konsultacyjno-doradczych dla organizacji społecznych, rolników i ich domowników oraz przedsiębiorców, w tym punktów pomocy prawnej i psychologicznej;
  - f. działalności promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism i innych publikacji, opracowanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych i ich redagowanie, przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze promocyjnym lub reklamowym;
- 7) przygotowanie analiz, projektów, różnych wniosków, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji;
- 8) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania, określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej;
- 10) podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych stowarzyszenia, przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania;
- 11) współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności.

## **§ 7**

Stowarzyszenie, realizując cele statutowe, może powoływać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

## **§ 8**

1. Działalność stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej jej członków.
2. Dla realizacji swoich celów stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
3. Wysokość wynagrodzenia ustala Zarząd.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Członkowie stowarzyszenia.**

#### **§ 9**

1. Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych;
- 2) członków wspierających;
- 3) członków honorowych.

2. Członkiem zwyczajnym stowarzyszenia może być:

1) osoba fizyczna, spełniająca warunki określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach, która:

a. złoży pisemną deklarację przystąpienia do stowarzyszenia, wraz z rekomendacją swojego środowiska w ilości minimum 10 osób (np.: członków Koła Gospodyń Wiejskich, Rady Sołectkiej, zespołu ludowego) oraz deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju,

b. prowadzi działalność gospodarczą i złoży pisemną deklarację przystąpienia do stowarzyszenia oraz deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju,

2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która:

a. działa na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju,

b. prowadzi działalność związaną z realizacją celów stowarzyszenia,

c. jest jednostką samorządu terytorialnego, partnerem gospodarczym lub społecznym, w tym organizacją pozarządową, zajmującą się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, kultury, rozwoju przedsiębiorczości i zasobów ludzkich, edukacji, promowaniem równości szans, rozwojem aktywności obywatelskiej i społeczeństwa informacyjnego,

d. przedstawi uchwałę właściwego organu, zawierającą deklarację przystąpienia do stowarzyszenia,

e. złoży deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju,

f. wskaże osobę reprezentującą ją w stowarzyszeniu,

g. złoży deklarację członkowską.

3. Osoba fizyczna będąca członkiem stowarzyszenia nie może być jednocześnie reprezentantem osoby prawnej będącej członkiem stowarzyszenia.

#### **§ 10**

1. Członkostwo w stowarzyszeniu ustaje wskutek:

1) rezygnacji złożonej na piśmie zarządowi;

2) śmierci członka będącego osobą fizyczną;

3) utraty przez członka, będącego osobą fizyczną, pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych;

4) likwidacji członka będącego osobą prawną;

5) wykluczenia;

6) rozwiązania stowarzyszenia.

7) złożenia zarządowi stowarzyszenia uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu ze stowarzyszenia.

2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 12 miesięcy, pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia;
  - 2) postępowania sprzecznego z niniejszym statutem lub uchwałami organów stowarzyszenia;
  - 3) postępowania które dyskwalifikuje daną osobę jako członka stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię;
  - 4) działania na szkodę stowarzyszenia;
  - 5) nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w pracach stowarzyszenia;
  - 6) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 1 lit. a.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwi członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 2, 3, 4 stwierdza Zarząd w formie uchwały.
5. Od uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 3, przysługuje zainteresowanemu odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków, w terminie 1 miesiąca od dnia pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
6. Ustanie członkostwa zobowiązuje do zwrotu przedmiotów należących do stowarzyszenia – przekazanych członkowi stowarzyszenia do użytkowania.

## **§11**

1. Członek zwyczajny stowarzyszenia jest zobowiązany:
- 1) propagować cele stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów;
  - 2) aktywnie uczestniczyć w działalności i przedsięwzięciach stowarzyszenia;
  - 3) przestrzegać postanowień statutu i uchwał organów stowarzyszenia;
  - 4) opłacać składki członkowskie w wysokości ustalonej przez walne zebranie członków;
  - 5) brać udział w walnych zebraniach członków;
  - 6) dbać o mienie stowarzyszenia i jego dobre imię.
2. Członek zwyczajny stowarzyszenia ma prawo:
- 1) wybierać i być wybieranym do organów stowarzyszenia;
  - 2) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków i brać udział w głosowaniu;
  - 3) uczestniczyć w pracach wybranych przez siebie zespołów roboczych;
  - 4) uczestniczyć w organizowanych przez stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym i szkoleniowym;
  - 5) wstępu na organizowane przez stowarzyszenie imprezy kulturalne;
  - 6) wysuwać postulaty i wnioski wobec organów stowarzyszenia;
  - 7) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością stowarzyszenia.

## **§ 12**

1. Kandydat na członka stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu do stowarzyszenia oraz zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
- 1) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, numer PESEL oraz pisemną rekomendację o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 1 lit. a;
  - 2) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer regon, odpis z właściwego rejestru - jeżeli podlegają wpisowi do rejestru oraz uchwałę i deklarację o których mowa w § 9 ust. 2 pkt. 2 lit. d i e, wskazując jednocześnie osobę reprezentującą ją w stowarzyszeniu.

2. O przyjęciu w poczet członków stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do najbliższego Walnego Zebrania Członków, którego uchwała jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.

### **§ 13**

1. Członkiem wspierającym stowarzyszenia może być osoba fizyczna i osoba prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę - w kraju lub za granicą, która:
  - 1) złoży deklarację pomocy stowarzyszeniu przy realizacji jego celów oraz określi jej rodzaj i zakres;
  - 2) złoży deklarację zawierającą dane, o których mowa w § 12 ust. 1.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających dokonuje się w takim samym trybie, jaki został określony w statucie dla członków zwyczajnych, z tym zastrzeżeniem, że nie jest wymagana rekomendacja, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 1 lit. a.
3. Szczegółowy rodzaj i formę wspierania stowarzyszenia oraz jej zasady, członkowie wspierający ustalają z zarządem stowarzyszenia w odrębnej umowie.
4. Członek wspierający ma prawo osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela brać udział w pracach stowarzyszenia z głosem doradczym, zgłaszać do organów stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez stowarzyszenie zadań i uchwał.
5. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania innych ustaleń zawartych w podpisanej umowie.
6. Do ustania członkostwa w przypadku członka wspierającego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 10.

### **§14**

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna i osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania czy obszar działalności, szczególnie zasłużona dla stowarzyszenia. Godność członka honorowego nadaje walne zebranie członków, na wniosek zarządu.
2. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w pracach organizowanych przez stowarzyszenie oraz brać udział z głosem doradczym w walnym zebraniu członków.
3. Do ustania członkostwa, w przypadku członka honorowego, zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 10.
4. Nadanie członkowi zwyczajnemu stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.

### **§ 15**

Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego z zastrzeżeniem § 14 ust. 4. Mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych organach stowarzyszenia.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Organy stowarzyszenia.**  
**Postanowienia ogólne.**

**§16**

Organami stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Rada;
- 4) Komisja Rewizyjna.

**§17**

1. Kadencja organów stowarzyszenia, o których mowa w § 16 pkt 2, 3 ,4 trwa cztery lata i kończy się z chwilą powołania nowych organów.
2. Mandat członka Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - 1) ustania członkostwa w stowarzyszeniu;
  - 2) pisemnej rezygnacji;
  - 3) śmierci;
  - 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej przed upływem ich kadencji, Walne Zebranie Członków uzupełnia skład organów na okres do końca trwającej kadencji.

**§18**

1. Członkowie stowarzyszenia, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt.1, mają wyłączne prawo rekomendowania kandydatów do organów stowarzyszenia.
2. Rekomendacje mogą być składane ustnie lub pisemnie najpóźniej w dniu Walnego Zebrania Członków, podczas którego dokonywany będzie wybór organów.
3. Rekomendacja powinna zawierać:
  - 1) nazwę lub imię i nazwisko oraz dane adresowe podmiotu rekomendującego;
  - 2) imię i nazwisko osoby rekomendowanej, jej miejsce zamieszkania oraz życiorys;
  - 3) nazwę organu, do którego rekomenduje się danego kandydata;
  - 4) oświadczenia osoby rekomendowanej o:
    - a. wyrażeniu zgody na kandydowanie,
    - b. wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie działalności stowarzyszenia,
    - c. niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej.
4. Komisja Skrutacyjna, powołana przez Walne Zebranie Członków do przeprowadzenia wyborów do organów stowarzyszenia, sprawdza poszczególne kandydatury pod kątem spełnienia wszystkich wymogów formalnych określonych w niniejszym statucie oraz ustala listę kandydatów.
5. Wybór członków do organów stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania powszechnego i tajnego.
6. Każdy z członków zwyczajnych stowarzyszenia dysponuje jednym głosem.



7. Głos oddaje się na wybranego kandydata znajdującego się na liście wyborczej do poszczególnych organów stowarzyszenia.
8. Wybór uznaje się za dokonany, gdy za danym kandydatem opowiedziała się zwykła większość członków przy obecności co najmniej połowy wszystkich członków uprawnionych do głosowania.
9. Wybrani członkowie do organów stowarzyszenia, na ich pierwszym posiedzeniu, wybierają spośród siebie osoby na poszczególne stanowiska w danym organie.

### **§ 19**

Uchwały organów stowarzyszenia, jeśli statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy wszystkich członków uprawnionych do głosowania. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego zebrania.

## **Walne Zebranie Członków**

### **§20**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane co najmniej raz w roku.
4. Zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej lub Rady;
  - 3) na żądanie 1/3 członków stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.
7. Porządek nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd, powiadamiając o jego terminie i miejscu, wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Dla skuteczności obradowania i dla ważności podejmowanych uchwał w Walnym Zebraniu Członków musi uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku braku quorum do podjęcia uchwały/uchwał na Walnym Zebraniu Członków można zwołać kolejne Walne Zebranie Członków w tej samej sprawie i podjąć uchwałę/uchwały niezależnie od liczby osób obecnych na tym zebraniu.
10. Walne Zebranie Członków w kolejnym terminie może się odbyć 15minut po pierwszym terminie walnego zebrania członków.
11. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą członkowie zwyczajni stowarzyszenia oraz z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
12. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mogą upoważnić pisemnie inną osobę do reprezentowania ich na Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 21**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie kierunków i programów organizacyjnej i finansowej działalności stowarzyszenia, w tym budżetu stowarzyszenia;
- 2) wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju;
- 4) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium Zarządowi;
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków stowarzyszenia;
- 6) uchwalanie zmian w Statucie;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia stowarzyszenia do innych organizacji – krajowych i międzynarodowych;
- 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu jego majątku;
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, regulaminu pracy Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej oraz regulaminów konkursów grantowych;
- 10) zatwierdzenie Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej w procesie powszechnych, społecznych konsultacji, przez członków, pod kierunkiem Zarządu;
- 11) nadawanie honorowego członkostwa, przyznawanie nagród i wyróżnień osobom zasłużonym dla realizacji celów obranych przez stowarzyszenie lub dla samego stowarzyszenia;
- 12) podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzenia bądź zawężenia obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju;
- 13) ustalenie wysokości składek członkowskich;
- 14) ustalanie liczby członków Zarządu i Rady;
- 15) podejmowanie innych uchwał w sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.

## **§ 22**

1. Walne Zebranie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał po przeprowadzeniu głosowania.
2. Głosowanie jest jawne. Głosowanie może być tajne na wniosek zgłoszony przez jednego członka, jeżeli Walne Zebranie Członków tak postanowi.
3. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Każdemu członkowi zwyczajnemu stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
5. Walne Zebranie Członków pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony.
6. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany statutu lub rozwiązania stowarzyszenia.
7. Walne Zebranie Członków po otwarciu go przez Prezesa Zarządu lub innego członka Zarządu, wybiera przewodniczącego i na jego wniosek wiceprzewodniczącego i sekretarza zebrania, którzy dalej prowadzą zebranie.

8. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który jest ewidencjonowany i przechowywany w biurze stowarzyszenia.

## **Zarząd stowarzyszenia**

### **§ 23**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Członek Zarządu nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani Rady.

4. Zarząd składa się od 4 do 7 członków, przy czym w składzie zarządu nie może być mniej niż 40% kobiet i mniej niż 40% mężczyzn (parytet równowagi płci).

5. Zarząd powołuje ze swojego grona prezesa, wiceprezesa, skarbnika i sekretarza.

6. Szczegółowe uprawnienia poszczególnych członków Zarządu, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin pracy Zarządu.

7. Członkowie Zarządu powinni ponadto spełniać co najmniej jeden z wymogów:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
- 2) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
- 3) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich;

8. Do kompetencji Zarządu, obok innych zadań wymienionych w statucie, należy:

- 1) reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 2) kierowanie bieżącą pracą stowarzyszenia;
- 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 4) powoływanie i odwoływanie dyrektora biura stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego biura;
- 5) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników biura stowarzyszenia;
- 6) uchwalanie regulaminu biura stowarzyszenia;
- 7) kierowanie pracami nad przygotowaniem Lokalnej Strategii Rozwoju, oraz innych dokumentów;
- 8) wprowadzenie i uchwalenie zmian w LSR wynikających z wezwania Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 9) udział w opracowywaniu wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów stowarzyszenia w ramach dostępnych programów pomocowych oraz innych środków publicznych;
- 10) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu;
- 11) Zarząd może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała podjęta w tym trybie jest ważna gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Datą podjęcia uchwały zapadłej w trybie przewidzianym w niniejszym punkcie, jest data oddania głosu przez ostatniego z członków Zarządu. Szczegółowy tryb głosowania ustala regulamin pracy Zarządu.

9. Istnieje możliwość otrzymywania przez członków zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

## **Rada**

### **§ 24**

1. Członkowie Rady są wybierani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków spośród członków tego zebrania.
2. Rada składa się od 11 do 15 członków.
3. Rada w co najmniej 50 % składa się z podmiotów o których mowa w art. 32 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet – wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie:
  - a) władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu, nie mogą mieć więcej niż 49% praw głosu w podejmowaniu decyzji przez Radę
  - b) w składzie Rady znajduje się przynajmniej po jednym: przedsiębiorcy, kobiecie, osobie poniżej 35 roku życia.
4. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących i sekretarza.
5. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Rady.
6. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
7. Co najmniej 50% członków Rady powinno zamieszkiwać obszar objęty działalnością Lokalnej Strategii Rozwoju przez okres co najmniej 3 lat przed ich powołaniem.
8. Do wyłącznej kompetencji rady należy wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia nr 1303/2013, które mają być realizowane w ramach LSR oraz ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia nr 1303/2013 wraz z późniejszymi zmianami.
9. Wybór operacji, o których mowa w ust. 8, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
10. Od uchwały, o której mowa ust. 9, przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Rady.
11. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub pracownikiem LGD.
12. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady
13. Członkowie Rady powinni ponadto spełniać następujące wymogi:
  - a) ukończyć szkolenia lub kursy zgodne z celami Stowarzyszenia LGD „Dolina Drwęcy”, w tym związane z rozwojem lokalnym, znajomością podejścia RLKS.
  - b) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i miejskich.

14. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

### **Komisja rewizyjna**

#### **§ 25**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Komisji Rewizyjnej.
5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu lub Rady w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
7. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej, obok innych spraw wymienionych w niniejszym statucie, należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy stowarzyszenia;
  - 2) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej;
  - 3) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków wraz z oceną działalności stowarzyszenia i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu;
  - 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
  - 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe;
  - 6) przedstawienie Zarządowi uwag dotyczących jego działalności oraz protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami;
  - 7) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zespoły robocze stowarzyszenia.**

#### **§ 26**

1. W celu wymiany poglądów między członkami oraz poszukiwania wśród nich inicjatyw oddolnych, stowarzyszenie może utworzyć zespoły robocze.
2. Zespoły robocze są forum wymiany podglądów między członkami stowarzyszenia.
3. Członkostwo w zespole roboczym jest przywilejem, a nie obowiązkiem członka stowarzyszenia.
4. Każdy z członków stowarzyszenia może uczestniczyć w pracach nieograniczonej ilości zespołów roboczych.
5. Zespołom roboczym przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii o wszystkich bieżących sprawach stowarzyszenia oraz prawo do zalecania Zarządowi inicjowania określonych działań.
6. Pracą zespołu roboczego koordynuje członek Zarządu wskazany przez Zarząd.
7. Zespół ze swego grona wybiera przewodniczącego.
8. Spotkania zespołów roboczych powinny odbywać się nie rzadziej niż dwa razy do roku.

9. Spotkania zwołuje z inicjatywy przewodniczącego zespołu, koordynator – członek Zarządu, powiadamiając o jego miejscu i terminie członków zespołu w każdy skuteczny sposób, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania.

10. Stanowiska zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych członków zespołu.

## **ROZDZIAŁ VI Majątek i fundusze stowarzyszenia.**

### **§ 27**

1. Majątek stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów stowarzyszenia.

2. Majątek stowarzyszenia pochodzi z:

- 1) składek członkowskich;
- 2) dotacji, subwencji;
- 3) środków otrzymanych od sponsorów;
- 4) darowizn;
- 5) zapisów i spadków;
- 6) dochodów z własnej działalności;
- 7) dochodów z majątku;
- 8) innych, prawnie dopuszczalnych źródeł.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Majątkiem i funduszami stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.

5. Zgody walnego zebrania członków wymagają następujące czynności:

- 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości;
- 2) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce;
- 3) rozporządzanie składnikami majątku stowarzyszenia i zaciąganie zobowiązań w wysokości ustalonej przez walne zebranie członków.

### **§ 28**

Zarząd może uchwalić jednorazowe wpisowe z tytułu przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia, określając jego wysokość oraz termin płatności.

### **§ 29**

Walne Zebranie Członków może postanowić o udziale finansowym, rzeczowym lub innym, poszczególnych członków stowarzyszenia w realizacji wspólnych przedsięwzięć i projektów, określając jego wysokość oraz termin płatności.

### **§ 30**

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem stowarzyszenia w stosunku do:

- 1) członków stowarzyszenia;
- 2) pracowników stowarzyszenia;
- 3) małżonków członków i pracowników stowarzyszenia oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia;

- 4) osób związanych z członkami i pracownikami stowarzyszenia z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 4, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – 4 na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu stowarzyszenia.

### **§ 31**

Do reprezentowania stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych w jego imieniu upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

## **Rozdział VII**

### **Zmiany statutu, zmiana obszaru objętego lokalną strategią rozwoju i rozwiązanie stowarzyszenia.**

#### **§ 32**

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Członków, na podstawie uchwały podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

#### **§ 33**

1. Obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju może ulec rozszerzeniu bądź ograniczeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
2. Z inicjatywą o której mowa w ust. 1 mogą wystąpić jednostki samorządu terytorialnego lub grupa co najmniej 10 partnerów społecznych i gospodarczych.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne, w szczególności wykazywać spójność obszaru, o który zostanie rozszerzony obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju.
4. Wniosek składa się Zarządowi, który ma obowiązek przedstawić go na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

#### **§ 34**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków stowarzyszenia uprawnionych do głosowania lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu, chyba że Walne Zebranie Członków wyznaczy innych likwidatorów.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku stowarzyszenia.
4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawo o Stowarzyszeniach